

入院手続きのご案内

2024年9月1日現在

1. 持参していただくもの

- ・ 印鑑（認印可）
- ・ 保険証
- ・ 高齢者医療受給者証（70歳～75歳誕生日前日迄の方）
- ・ 被爆者健康手帳（お持ちの方）
- ・ 被爆体験者医療受給者手帳（お持ちの方）
- ・ 福祉医療費受給者証（お持ちの方）
- ・ 限度額適用認定証（手続きがお済の方のみ）
- ・ お薬手帳

2. 入院同意書

- ・ ご本人、ご家族（配偶者・親権者・扶養義務者・後見人又は保佐人）に記入していただきます。

3. 入院承諾及び保証書

- ・ 入院費のお支払および退院時の身元引き受けを承諾する書類です。
- ・ ご本人、身元引受人及び連帯保証人（但し、保証人の内1名は同居家族以外の方）に記入して頂きます。また保証人の住所や電話番号等に変更が生じた場合はご連絡下さい。

4. 寝具貸与書

- ・ 入院中の寝具を貸し出します。これによる別途料金は発生致しません。

5. 入院加療同意書

- ・ 入院加療に際し、予測不能の事象が発生する恐れがあることをご了承ください。入院時にご本人様並びに同席頂いたご家族様に記入していただきます。

6. 国民健康保険、社会保険または後期高齢者医療被保険者証をお持ちの方

- ・ 限度額適用認定証の手続きをお願いしております。この手続きをする事により、医療費が安くなります。詳しくは保険証の発行元にお尋ね下さい。手続き終了後、限度額適用認定証を受付にご提示下さい。

7. 入院患者の金銭管理および日用品購入等の代行についての約定書

- ・ 患者様の金銭をお預かりし、日用品購入等を行う事を依頼する書類です。入院中の預り金管理費、売店にて購入代金の支払い等のため入院時に1万円程度お預りしております。
- ・ 料金については、入院費以外の費用について（11）をご覧ください。
なお、ご本人様管理の場合、患者様同士の金銭トラブルに関して、当院は一切の責任を負いません。

8. 入院中のオムツ使用に関する同意書

- ・ 患者様の容態に応じ、使用する事があります。緊急時に事前に御連絡できない場合がある為、入院時に同意書を記入いただいております。

9. 入院費支払いについて

- ・ 入院に伴う費用については、月末で締切り、翌月15日頃に医療費と預り金残高の金額を郵便や電話でお知らせいたします。
- ・ お支払は医療費お知らせ後、月末までにお願ひ致します（現金書留及び振込でも可）。
- ・ 医療費のお知らせ方法について変更希望等がありましたら受付へお申し出下さい。なお、お支払について期日までにご入金が難しい事情がありましたら、その旨御相談下さい。

10. 特別室（特別個室（S）・個室・2人室・特別4人室）について

- ・ 当院では、より良い環境での御入院を希望される患者様の為に、特別個室（S）、個室、2人室、特別4人室を設置しております。入室に際し別途室料が必要になりますので、御希望の方は入院時に受付にてお尋ね下さい。

※ 特別室を使用される場合、患者様またはご家族の方の同意書のご記入をお願いします。

特別室の種類	料金（入院1日につき）
特別個室（S）	3,300円（税込）
個室	2,200円（税込）
2人室	1,760円（税込）
特別4人室	550円（税込）

11. 入院費以外の費用について（価格は全て税込み価格となっています）

- ・ 預り金管理費
 - ※ 現金管理費、売店伝票事務処理費、通信費、他事務処理費等…1日 85円
 - ※ 上記 + 銀行預金（預金通帳）管理費の場合…1日 90円

- ・ 行事、飲食費・・・節分、バスハイク、納涼大会等。その他、レクリエーション飲食等、参加者負担があります。
- ・ クリーニング代（業者に依頼する場合）・・・業者の料金になります。
- ・ 散髪代・・・理容師に委託し、毎週月曜日に行っております。

調髪顔そり	2,000 円	顔そり	1,000 円
調髪	1,500 円	シャンプー	500 円
丸刈り顔そり	1,500 円	カット顔そり	2,000 円
丸刈り	1,000 円	カット	1,500 円

- ・ お菓子類、日用品は売店にて現金または伝票にて購入できます。
- ・ 清拭用として、下用タオル使用料（11 円/枚）、布オムツ使用量（24 円/枚）になります。
- ・ 必要に応じてパイルシート（30 円/枚）、排泄ケア用フラットオムツ（52 円/枚）。食事用エプロン（16～20 円/枚）。口拭きタオル（8.5 円/枚）。ケア用ウェットティッシュ（8.5 円/枚）を使用いたします。

紙おむつ代

令和 6 年 3 月 1 日より

紙おむつ品名	サイズ	袋入数	価格
横もれ安心テープ	S	24 枚	2,564 円
横もれ安心テープ	M	23 枚	2,519 円
横もれ安心テープ	L	20 枚	2,386 円
横もれ安心テープ	L L	20 枚	2,642 円
外モレ安心パッド 男女兼用		45 枚	1,431 円
心とお肌のケアパッド共用レギュラー		34 枚	1,151 円
一晩中安心パッド		42 枚	3,163 円
簡単装着パッドレギュラー		54 枚	1,452 円
簡単装着パッドスーパー		28 枚	1,686 円
フラットタイプ レギュラー		30 枚	1,540 円
リハビリパンツ	S	24 枚	2,367 円
リハビリパンツ	M	26 枚	2,789 円
リハビリパンツ	L	24 枚	2,860 円
リハビリパンツ	L L	22 枚	2,915 円

※価格は業者の納入価格です。使用枚数に応じて処理料が 4.8 円/枚 別途かかります。
 ※おむつの持ち込みはお断りしております。入院時に限り使用中の物 1 個/1 種まで可。

洗濯代および区分表

①	②	③
33 円	110 円	143 円
ハンカチ・男女ソックス タオル（フェイス・ハン ド）・小物（カバー類）・スト ッキング・女性用ショーツ・ 男性用パンツ・ 夏用肌着など	冬用肌着・ズボン下・スカート・ パンツ・Tシャツ・シャツ類・毛 糸類・上下ジャージ・パジャマ・ オムツカバー・トレーナー・浴 衣・ズボン（全般）その他（①③ に該当しない分）	大判タオルケッ ト・冬用厚手シー ツ・綿入り半てん など

※紙オムツ代・紙オムツ処理料・下用タオル使用料・布オムツ使用料・洗濯代は、
月末で翌月支払いになります。

倉庫使用料

- 患者様の私物は各部屋の個人キャビネットへ収納していただくようお願いして
います。収まりきれない場合、衣装ケース（高さ 30cm、横 40cm、奥行 75cm まで）2 個
まで倉庫使用可能となっております。
- 倉庫使用料として衣装ケース 1 個につき 1ヶ月 1,100 円です。
- 衣装ケースについては各自準備していただき、管理については患者様ご自身ならびに
ご家族様の責任でお願い致します。

12. 他科受診について

- 入院中に他の医療機関を受診される場合は、手続きが必要ですので必ず申し出てくだ
さい。
- 他医療機関への受診の際には、原則ご家族様の付き添いをお願いします（患者様の健
康状態をお知りいただくためです）。緊急時等、ご家族の付添いが出来ないなどやむを
得ず病院職員が同伴で他の医療機関を受診するときは、タクシーを利用させていただ
きますのでご負担をお願いします。

13. 設備やアメニティー等の取り扱いについて

- 病院施設の設備・備品は共用の物も含め、大事にご利用下さい。破損、紛失された場
合は、弁償していただくことがあります。

14. その他

- 金銭の管理に不安がある方については、金銭等の無用なトラブルを避ける為、病院管
理をお勧めします。衛生面を考えて洗濯は病院へ出していただくようになります。
- その他、費用等のご負担をお願いすることがある場合にはご相談させていただきます。

入院に関するご案内

2024年9月1日現在

【入院生活に関して】

1. 準備していただく物品について(必ず全部にフルネームで記名をお願いします)

- 衣類一式 ; 下着上下各 5 枚程度・普段着上下各 5 枚 (必要に応じてパジャマ、寝巻き)・靴下 5 組
- フェイスタオル 5 枚程度・バスタオル 2 枚程度・マスク (使い捨て)・ティッシュペーパー
- 洗面用具一式
洗面器・歯ブラシ・歯磨き粉・コップ (プラスチック)・ボディソープ・シャンプー等
- 靴・室内履き (滑りにくいもの、ひも靴不可)
- 電気かみそり (充電器にも記名をわすれずに!)
- 義歯をお持ちの方 (ケースも)
- 病棟により、ボディソープ (300 円/月程度) や歯磨き粉 (50 円/月程度) を一括購入いたします。

2. 持ち込み禁止品

- ・ 薬品類 (持参の薬類を使用希望の場合は、主治医まで相談ください。)
- ・ 食品類 (おやつ・果物・生もの・飴・ガム・餅など)
- ・ アクセサリーなどの貴重品
- ・ アルコール・薬物・シンナー・ボンド・ライター・マッチ・ライター・刃物 (カッター・ハサミや爪切りなど)・寝具・コップ (ガラスや陶器)・箸・電気ポット・テレビ・携帯電話 (主治医の許可が必要)

※上記以外の物品で必要な場合は看護師へ御相談下さい。

3. 通信・面会について

- ・ 時に病状によっては医師の判断にて制限させていただくことがあります。
- ・ 感染対策中の面会は制限させていただくことがあります。日頃より、マスクの装着・手指の手洗い・消毒をお願いします。
- ・ 面会は所定の面会室とし、時間は原則として 10:00~17:00 となっています。
- ・ 手紙・葉書は病棟職員へ渡すか、3 階受付へお出し下さい。

4. 外出 外泊について

- ・ 外出・外泊の希望時は事前にナースセンターへお申し出下さい。又、外出・外泊の際は、指定のカードを所持して下さい。変更時は必ず、職員へ御連絡下さい。（食事の準備中止・薬の準備等があります。）
- ・ 食事の取り消しが間にあわないと、食事代が発生しますのでご注意ください。午前中は9時半、午後は13時半までにお知らせ下さい。
- ・ 外出の時間帯は原則9:00～17:00の時間帯でお願いします。なお、病状や配食などの業務都合上変更をお願いする場合がございます。

5. 洗濯について

- ・ 衛生管理上、衣類の洗濯は、当院にて洗濯をお願いします。
- ・ ご自身で洗濯をされる場合
コイン式洗濯機（100円/回）や乾燥機（100円/回；5F6Fのみ）利用下さい。

6. 貴重品管理について

- ・ 事務へ一定額をお預かりして、その一部を自己管理金（お小遣い）としてお渡ししています。（金額設定や頻度は個人により異なります。担当看護師とご相談下さい）又、自己管理をされる方はチェストの鍵をお渡ししておりますのでお申し付け下さい。
- ・ 貴重品の紛失及び金品の貸し借りによるトラブルにおいては一切責任を負いません。病状に応じて金銭の持ち込みをお断りしています。

7. 日課表（病棟によって若干異なることがあります）

時間	内容
6:00	起床
8:00	朝食
9:30	診察・入浴・作業療法・環境整備
12:00	昼食
14:00	診察・入浴・作業療法・環境整備
18:00	夕食
21:00	消灯

8. 経済的な問題について

- ・ 障害者福祉手帳や障害年金等の申請手続きなど、諸問題がありましたらナースセンターへ申し出て下さい。精神保健福祉士が対応します。

9. その他

- ・ 入院期間中は「飲酒」「バイク・車」の運転は外出・外泊等であっても禁止しています。
- ・ 病院建物内は敷地も含め全館禁煙となっています。
- ・ 病室内での飲食はご遠慮ください。
- ・ 飲食物や物品の貸し借りや譲渡はトラブルや事故に繋がりますので禁止しています。ご理解下さいます様お願いいたします。
- ・ 病院内の設備・備品等の破損・紛失に関して場合によっては弁償して頂く事がございます。ご了承ください。